**Положение**

**о порядке перевода, отчисления, восстановления обучающихся**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение**  **«Шумихинская специальная (коррекционная) школа-интернат»**   |  |  | | --- | --- | | ПРИНЯТО  на заседании педагогического совета  от 24. 03. 2022 г.,  протокол № 4. | УТВЕРЖДЕНО.  Директор школы-интерната:  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Н.Тхор  25 марта 2022г., приказ № 21. | |  |

1. **Общие положения.**

# 1.1.  Настоящий Порядок разработан в соответствии с ФЗ «Об образовании в РФ » от 29.12.2012г № 273,  Уставом образовательной организации (далее - ОО).

1.2. Настоящий локальный акт регламентирует порядок и основания перевода, отчисления обучающихся из ОО.

**II. Перевод обучающихся.**

2.1.Обучающиеся, освоившие в полном объеме адаптированную образовательную программу учебного года,  по решению педагогического совета, переводятся в следующий класс приказом директора.

2.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.3.Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в пределах одного года с момента её образования. Организация обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль над своевременностью ее ликвидации.

2.4. Аттестация обучающегося, условно переведённого в следующий класс, по соответствующему учебному предмету проводится по заявлению родителей (законных представителей) и по мере готовности обучающегося в течение учебного года. Форма аттестации определяется аттестационной комиссией, состав которой утверждается директором школы в количестве не менее двух учителей соответствующего профиля.

При положительном результате аттестации педагогический совет принимает решение о переводе обучающегося в класс, в который он был переведён условно.

При отрицательном результате аттестации руководитель организации вправе по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося назначить повторную аттестацию.

2.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету не более двух раз в сроки, определяемые ОО, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося.

2.6. Обучающиеся по адаптированным образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану и индивидуальной учебной программе.

**III. Отчисление обучающихся.**

3.1. Отчисление обучающихся из школы допускается:

3.1.1.В связи с получением образования (завершением обучения в 9 классе).

3.1.2.Досрочно по основаниям, установленным пунктом 3.2. настоящего порядка.

3.2. Досрочное отчисление обучающегося из школы производится по следующим основаниям:

3.2.1. По инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения адаптированной образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

3.2.2. По инициативе школы в случае установления нарушения порядка приема в школу, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в школу;

3.2.3. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и школы, в том числе в случае ликвидации школы.

3.3. При досрочном отчислении из школы по основаниям, установленным пунктом 3.2.1.

3.3.1. Родители (законные представители) подают в школу заявление об отчислении и о выдаче личного дела обучающегося, медицинской карты, включающей сведения о прививках.

3.4. При переводе обучающегося для продолжения освоения адаптированной образовательной программы в другую организацию принимающая организация в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3.5. Отчисление обучающегося из школы оформляется приказом директора.

**IV. Восстановление обучающихся**

4.1. Лицо, отчисленное из школы по инициативе обучающегося до завершения освоения адаптированной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в школе.

4.2. Порядок и условия восстановления в школе определяются Правилами приема обучающихся.