ГБОУ «ШУМИХИНСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ»

СОГЛАСОВАНО УТВЕРЖДАЮ

Председатель Профкома Директор школы-интерната:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Мордвинцева Л.Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тхор О.Н.г « 20 » мая 2020 г « 20 » мая 2020 г.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ИНСТРУКЦИЯ № 33

**Водителя (автомобиля, автобуса)**

**1. Общие положения**

1.1. Водитель автомобиля (автобуса) является рабочим образовательного учреждения.

1.2. На должность водителя назначается лицо не моложе 21 лет с непрерывным стажем работы водителем автобуса не менее года из трех последних лет, не имеющее противопоказаний по состоянию здоровья,и грубых нарушений ПДД.

1.3. Назначение на должность водителя автомобиля и освобождение от неё производится приказом директора учреждения.

1.4. Водитель подчиняется заместителю директора по административно-хозяйственной работе, а в его отсутствие – директору.

1.5. Основной функцией водителя является управление школьным автотранспортом (автомобилем и автобусом) и поддержание его в технически исправном состоянии.

1.6. Водитель автомобиля должен знать:

– назначение, устройство, принцип действия и работу агрегатов, механизмов и приборов обслуживаемого автомобиля;

– правила дорожного движения и технической эксплуатации автомобилей;

– причины, способы обнаружения и устранения неисправностей, возникших в процессе эксплуатации автомобиля;

– порядок проведения технического обслуживания и правила хранения автомобилей в гаражах и на открытых стоянках;

– правила эксплуатации аккумуляторных батарей и автомобильных шин;

– правила обкатки новых автомобилей и после капитального ремонта;

– правила перевозки детей;

– влияние погодных условий на безопасность вождения автомобиля;

– способы предотвращения дорожно-транспортных происшествий;

– правила подачи автобусов под посадку и высадку пассажиров;

– порядок экстренной эвакуации пассажиров при дорожно-транспортных происшествиях;

– правила заполнения первичных документов по учету работы обслуживаемого автомобиля;

– санитарно-гигиенические требования по содержанию салона обслуживаемого автомобиля;

– правила и нормы охраны труда, техники безопасности и противопожарной защиты;

– правила внутреннего трудового распорядка.

1.7. В своей деятельности водитель автомобиля руководствуется:

– Правилами дорожного движения РФ

– Методическими рекомендациями по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия и безопасности перевозок организованных групп детей автомобильным транспортом (утв. 21.09.2006 Руководителем Роспотребнадзора, Главным государственным санитарным врачом РФ и Главным государственным инспектором безопасности дорожного движения РФ);

– иными нормативно-правовыми документами, регламентирующими перевозку детей;

– Уставом учреждения;

– Положением об организованных перевозках обучающихся учреждения;

– инструкцией по технике безопасности при перевозке обучающихся;

– иными локальными актами учреждения по перевозке обучающихся;

– настоящей должностной инструкцией;

– приказами, распоряжениями и предписаниями вышестоящих органов и должностных лиц.

1.8. Во время отсутствия водителя автомобиля (отпуска, болезни, пр.) его обязанности исполняет работник, назначенный в установленном порядке, который приобретает соответствующие права и несёт ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, возложенных на него в связи с замещением.

**2. Обязанности**

Водитель автомобиля исполняет следующие обязанности:

2.1. Управляет автобусом габаритной длиной до 7 метров.

2.2. Заправляет автотранспорт топливом, смазочными материалами и охлаждающей жидкостью.

2.3. Перед выездом в рейс в установленном порядке проходит медицинский осмотр с отметкой в путевом листе и соответствующей записью в журнале предрейсовых медицинских осмотров, а также инструктаж по безопасности дорожного движения.

2.4. Перед выездом в рейс проверяет:

– техническое состояние автотранспорта;

– включает тахограф, и не вмешивается в его дальнейшую работу до конца смены (рейса)

– наличие необходимой путевой документации;

– правильность оформления путевого листа;

– наличие спереди и сзади на кузове автобуса предупреждающего знака «Дети»;

– наличие двух исправных огнетушителей и двух укомплектованных медицинских аптечек;

– наличие и исправность поясов безопасности на каждом пассажирском месте.

2.5. Обеспечивает безопасную посадку обучающихся и воспитанников в автобус на специально оборудованных посадочных площадках со стороны тротуара или обочины дороги.

2.6. Проверяет, чтобы количество пассажиров школьного автобуса не превышало числа посадочных мест и чтобы каждый пассажир школьного автобуса во время поездки быть пристегнут поясом безопасности.

2.7. Не допускает превышения скорости движения автобуса при перевозке обучающихся и воспитанников свыше 60 км/ч.

2.8. Не допускает воздействия на людей, находящихся в салоне автобуса следующих опасных факторов:

– резкого торможения автобуса (кроме экстренного для предотвращения ДТП);

– удара при столкновении с другими транспортными средствами или препятствиями;

– отравляющего воздействия угарного газа при нахождении в автобусе с работающим двигателем во время длительных стоянок или при возникновении неисправности системы выпуска отработавших газов;

– отравляющего воздействия паров бензина при подтекании топлива вследствие неисправности системы питания двигателя;

– воздействия высокой температуры и продуктов горения при возникновении пожара;

– наезда проходящих транспортных средств на детей при их выходе на проезжую часть дороги.

2.9. Устраняет возникшие во время работы на линии мелкие неисправности, не требующих разборки механизмов.

2.10. По прибытию из рейса:

– сообщает своему руководителю о результатах поездки;

– в установленном порядке проходит послерейсовый медосмотр;

– проводит техническое обслуживание автобуса и устраняет все выявленные неисправности;

– сообщает своему руководителю о готовности к следующему рейсу.

2.11. Оформляет в установленном порядке путевые документы.

**3. Права**

Водитель имеет право:

3.1. Запрещать пользование неисправным и опасным для управления и использования обслуживаемым автотранспортом.

3.2. Отказывается от выполнения опасных для жизни и здоровья работ.

3.3. Вносить на рассмотрение руководства предложения по совершенствованию работы, связанной с предусмотренными настоящей инструкцией обязанностями.

3.4. В пределах своей компетенции сообщать своему непосредственному руководителю о всех выявленных в процессе осуществления должностных обязанностей недостатках в деятельности учреждения и вносить предложения по их устранению.

3.5. Требовать от руководства учреждения оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав.

**4. Ответственность**

4.1. Водитель привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии со статьей 192 Трудового кодекса РФ за:

– некачественное и несвоевременное исполнение работ и обязанностей, перечисленных в настоящей инструкции;

– незнание правил, норм и требований, перечисленных в настоящей инструкции;

– правонарушения, ставшие основанием для наложения на образовательное учреждение штрафов и иных административных взысканий.

4.2. Водитель несёт персональную ответственность за жизнь, здоровье и безопасность обучающихся (воспитанников) и сотрудников школы во время их перевозки.

4.3. Водитель за совершение правонарушений в процессе своей деятельности в зависимости от их характера и последствий несет гражданско-правовую, административную и уголовную ответственность в порядке, установленном законодательством.

С инструкцией ознакомлен :

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года.