# Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение

# «Шумихинская специальная (коррекционная) школа-интернат»

|  |  |
| --- | --- |
| Принятона заседании педагогического совета«30» августа 2021г,протокол № 1. | **Утверждено**  **Директор школы-интерната:**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тхор О.Н.**  **«01» сентября 2021г.,**  **приказ № 118.** |

Рабочая программа

педагога-библиотекаря

# Срок действия: 5 лет.

# Составитель: Мордвинцева Л.Н.,

# педагог-библиотекарь.

# г. Шумиха, 2021 год

# Пояснительная записка

# Нормативно-правовая база программы:

# Программа разработана в соответствии со следующими нормативно-правовыми и инструктивно-методическими документами:

# Манифест ЮНЕСКО о школьных библиотеках;

# Декларация о правах ребёнка (принята ООН в 1959 году);

# Декларация о школьных библиотеках Международной ассоциации школьных библиотек;

# Декларация и манифесты Русской школьной библиотечной ассоциации (РШБА);

# Устав ГБОУ «Шумихинская школа – интернат»;

# Положение о должностных обязанностях педагога – библиотекаря.

# Научно – методическое обеспечение:

# - Федеральные государственные общеобразовательные стандарты;

# - Учебники, справочная литература по библиотечной деятельности;

# - Профессиональные периодические издания: «Школьная библиотека», «Библиотека», «Современная библиотека: вчера, сегодня, завтра», «Библиотека в школе», «Читаем вместе».

# Актуальность программы

1. Во всём мире отмечаются общие тенденции: падение престижа чтения, сокращение времени уделяемого чтению, ухудшение навыков техники чтения. Проблемы грамотности, образования, культуры чтения являются особенно значимыми в наши дни и выходят на уровень проблем, от которых зависит благополучие нации.Сегодня в стране ведется серьезная работа по привлечению внимания к проблемам чтения. «Национальная программа поддержки и развитиячтения», подготовленная Федеральным агентством по печати и массовым коммуникациям и Российским книжным союзом, отмечает у населения снижение интереса к чтению. Современные дети в эпоху компьютеризации в гораздо большей степени зрители, чем читатели и слушатели. Можно провести такую аналогию: нечитающий ученик - впоследствии нечитающий родитель. Согласно исследованиям, у не читающих родителей вырастают не читающие дети. Традиция семейного чтения уходит из культуры, поэтому школа и школьная библиотека для большинства детей становятся местом, где многие из них впервые знакомятся с книгой.

Виды и формы работы с книгой разнообразны. Но все они подчинены общей цели – развитию у ребенка навыков чтения. Важно пробудить интерес к чтению книг с первых дней пребывания детей в школе.

1. Обучение чтению является основной задачей образования, так как чтение - это предмет, посредством которого обучающийся осваивает другие дисциплины.

Рабочая программа способствует расширению читательского пространства, реализации дифференцированного обучения и развитию индивидуальных возможностей каждого ребёнка, воспитанию ученика- читателя. Планируемая работа направлена на расширение и углубление интересов детей, умение работать с книгой, также на решение и обогащения познавательной деятельности.

В целом, вся работа библиотеки направлена на успешное достижение намеченных целей и выполнение поставленных на учебный год задач.

1. Реализация рабочей программы поможет решить задачи эмоционального, творческого, литературного развития ребёнка и проблемы нравственно-этического воспитания.

# Цель программы:

Приобщение учащихся к чтению художественной литературы.

# Задачи программы:

* создание условий для эффективного сопровождения учебно – воспитательного процесса;
* воспитание позитивного отношения к книге, потребности в чтении посредством использования различных форм работы с читателем;
* овладение навыками работы с книгой, получением информации;
* ознакомлениеучащихсясисториейсозданиякнигииисторией развития библиотек;
* приобщение детей к ценностям мировой и отечественной культуры;
* повышение грамотности учащихся;
* предоставление каждому читателю возможности дополнительно получать знания и информацию;
* воспитание патриотизма и любви к родному краю;
* воспитание доброжелательности и эмоционально – нравственной отзывчивости, понимания и сопереживания чувствам других людей.

**Основные функции школьной библиотеки:**

1. Информационная – предоставление возможности использования информации вне зависимости от её вида, формата и носителя.
2. Воспитательная – способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, родному краю и своей школе.
3. Культурологическая – организация мероприятий, воспитывающих культурное и социальное самосознание, содействующих эмоциональному развитию учащихся.
4. Образовательная – поддержка и обеспечение образовательных целей, сформированных в задачах развития школы – интерната и в образовательных программах по предметам.
5. Досуговая – содействие содержательному проведению свободного времени учащимися;
6. Аккумулирующая – библиотека формирует, накапливает, систематизирует и хранит библиотечно – информационные ресурсы.

**Основные направления деятельности по программе**

1. **Работа с педагогическим коллективом:**

* Отчет о планировании деятельности и работе;
* Обзоры новинок учебной, методической и художественной литературы;
* Создание условий для свободного получения необходимой информации;
* Оказание помощи по организации классных мероприятий;

1. **Работа с учениками:**

-Обслуживание учеников на абонементе и в читальном зале;

-Проведение бесед по культуре чтения;

-Пропаганда библиотечно-библиографических знаний;

-Проведение информационных обзоров;

-Участие в классныхчасах и общешкольных мероприятиях;

1. **Работа с родителями:**

* Проведение рекламы библиотеки;

-Информирование о поступлениях художественной литературы и учебников;

* На основе анализа читательских формуляров обучающихся информирование родителей о чтении их детей;

**Состав читателей:** Ученики, педагоги и обслуживающий персонал, родители.

**Взаимодействие с другими учреждениями:** с районной детской библиотекой, с передвижным фондом и читальным залом центральной районной библиотеки, сотрудничество с библиотеками школ города и района.

**Сроки реализации рабочей программы:** 2021-2025 год.

# Формы работы:

* беседа;
* игра -путешествие;
* экскурсия;
* викторина;
* час громкого чтения;
* тематическая выставка книг;
* обзор;
* конкурс творческих работ;

Использование игровых форм, красочных наглядных пособий, технических средств, проведение экскурсий, способствуют развитию познавательной активности, воспитанию любознательности.

Введение в занятие игр, игровых упражнений, физкультминуток позволяет свести до минимума утомляемость и напряжение ребенка. Увлеченные игрой, дети легче приобретают знания, усваивают материал и закрепляют его.

В результате освоения рабочей программы формируются следующие

# компетенции:

# 1. Предметные:

- Осознавать значимость чтения для личного развития;

- Формировать у детей потребность в систематическом чтении;

- Иметь представление о различных видах литературы;

- Уметь самостоятельно выбирать интересующую литературу;

- Владеть сформированной техникой чтения;

- Знать основные этапы книжного дела, исторический процесс формирования внешнего вида книги и её структуры;

- При обнаружении в книге дефекта – уметь его устранить: подклеить книгу.

**2. Личностные:**

- Оценивать поступки людей и жизненные ситуации с точки зрения общепринятых норм и ценностей, оценивать конкретные поступки как хорошие или плохие;

- Эмоционально « проживать» текст, выражать свои эмоции;

- Уметь объяснить своё отношение к героям прочитанных книг;

# 3.Познавательные:

- Знания о детских писателях;

- Знание правил пользования библиотекой;

- Умение ориентироваться в книге (титул, содержание, оглавление);

- Обрабатывать информацию, делать элементарные виды записей;

- Самостоятельно находить информацию в энциклопедиях и словарях.

# 4. Коммуникативные:

- Участвовать в беседе о прочитанной книге, выражать своё мнение и аргументировать свою точку зрения;

- Оценивать поведение героев с точки зрения морали, формировать свою этическую позицию;

- Высказывать своё суждение об оформлении и структуре книги;

- Участвовать в конкурсах чтецов;

- Соблюдать правила общения и поведения в школе, библиотеке, дома и т.д.

- Оформлять свои мысли в устной речи, слушать и понимать других;

**5. Коррекционно-развивающие:**

- Повысить уровень общего развития обучающихся детей с интеллектуальными нарушениями;

-Развивать память, внимание, мышление учащихся;

# Ожидаемые результаты:

* + - обогащение познавательной деятельности;
    - расширение кругозора детей;
    - повышение уровня мотивации чтения;
    - умение работать с книгой;
    - повышение численности читателей библиотеки;

- готовность детей к усвоению нового, получение удовольствия и радости от чтения.

**Календарно-тематическое планирование**

**1. Работа с библиотечным фондом.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Срок исполнения** | **Ответственные** |
| 1. | Изучение состава фонда и анализ его использования. | В течение года | Педагог-  библиотекарь |
| 2. | Оформление подписки на детскую периодику  (3-4 издания), контроль доставки. | сентябрь,январь | Педагог-  библиотекарь |
| 3. | Прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений. | в течение года | Педагог-  библиотекарь |
| 4. | Расстановка и оформление фонда художественной литературы, эстетика оформления. | постоянно | Педагог-  библиотекарь |
| 5. | Прием и оформление документов, полученных в дар,  учет и обработка. | постоянно | Педагог-  библиотекарь |
| 6. | Выявление утерянных, ветхих и морально устаревших экземпляров книжных изданий и снятие их с учёта. | раз в 5 лет | Педагог-  библиотекарь |
| 7. | Учет библиотечного фонда. | постоянно | Педагог-  библиотекарь |
| **Работа с фондом учебной и учебно - методической литературы** | | | |
| 1. | Составление заказа на учебники. | май, август, | Педагог- |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Работа с Федеральным перечнем учебников на учебный год. Подготовка перечня учебников, планируемых к использованию в новом учебном году. Формирование общешкольного заказа на учебники,  учебные пособия на новый учебный год. | декабрь | библиотекарь |
| 2. | Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками и учебными пособиями в наступающем учебном году. | август,  начало сентября | Педагог-  библиотекарь |
| 3. | Прием итехническая обработка поступивших учебников:   * оформление накладных; * штемпелевание; * оформление картотеки; * ведение тетради учета выданных учебников; * занесение в электронный каталог; * расстановка новых изданий в фонде. | по мере поступления | Педагог-  библиотекарь |
| 4. | Прием и выдача учебников. | в течение года | Педагог-  библиотекарь |
| 5. | Организация ремонта методической и учебной литературы. | постоянно | Педагог-  библиотекарь |
| 6. | Информирование педагогов о поступлении новых учебных изданий. | постоянно | Педагог-  библиотекарь |
| 7. | Списание фонда учебников и учебных пособий с учетом  ветхости и смены образовательных программ. | в течение года | Педагог-  библиотекарь |
| 8. | Изучение и анализ использования учебного фонда. | в течение года | Педагог-  библиотекарь |
| 9. | Пополнение и редактирование картотеки учебной литературы. | в течение года | Педагог-  библиотекарь |
| 10. | Проведение рейдов по проверке состояния учебников. | 1 раз  в четверть | Педагог-  библиотекарь |

1. **Работа по пропаганде библиотечно-библиографических знаний.**

**Справочно-библиографическая работа.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Срок**  **исполнения** | **Ответственные** |
| 1. | Ведение справочно-библиографического аппарата (СБА) с учетом возрастных особенностей пользователей  (каталоги, карточки, рекомендательные списки, выделение справочно-информационных изданий). | в течение года | Педагог-  библиотекарь |
| 2. | Выполнение тематических и информационных справок. | постоянно | Педагог-  библиотекарь |
| 3. | Оформление информационного стенда. | в течение года | Педагог-  библиотекарь |
| 4. | Электронная каталогизация учебников по предметам,  классам ,авторам. | в течение года | Педагог-  библиотекарь |
| 5. | Ведение электронных каталогов художественно-  методических и периодических изданий. | в течение года | Педагог-  библиотекарь |

**Работа с читателями**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | | **Срок исполнения** | | **Ответственные** |
| 1. | Формирование у школьников навыков независимого библиотечного пользователя; обучение пользованию  носителями информации, поиску, отбору и критической оценке информации. | | в течение года | | Педагог-  библиотекарь |
| 2. | Способствование формированию личности учащихся средствами культурного наследия, формами и методами  индивидуальной и массовой работы. | | Втечениегода | | Педагог-  библиотекарь |
| 3. | Обслуживание читателей наабонементе, работа с абонементом обучающихся, педагогов, родителей. | | постоянно | | Педагог-  библиотекарь |
| 4. | Индивидуальные беседы с новыми учениками. | | сентябрь,  в течение года | | Педагог-  библиотекарь |
| 5. | Составление списков читателей по классам и отрядам. | | сентябрь | | Педагог-  библиотекарь |
| 6. | Рекомендательные и рекламные беседы о новых книгах, энциклопедиях и журналах, поступивших в библиотеку. | | в течение года | | Педагог-  библиотекарь |
| 7. | Изучение читательских интересов | | постоянно | | Педагог-  библиотекарь |
| 8. | Анализ детского чтения.  Общий анализ чтения за учебный год. | | 1 раз  в четверть  май | | Педагог-библиотекарь |
| 9. | Проект «Читатель Года ». | | в течение года | | Педагог - библиотекарь |
| **Работа с педагогами.** | | | | | |
| 1. | Информирование учителей о новинках учебнойи  методической литературы. | в течение года  на педсоветах и заседаниях МО | | Педагог-  библиотекарь | |
| 2. | Поиск литературы и периодических изданий по заданной тематике. | постоянно | | Педагог-  библиотекарь | |
| 3. | Оказание методической помощи учебному процессу, учителям предметникам и классным руководителям в проведении предметных недель, классных часов, открытых уроков и мероприятий. | в течение  года | | Педагог - библиотекарь | |
| **Работа с учениками.** | | | | | |
| 1. | Обслуживание учащихся школы согласно расписанию. | постоянно | | Педагог-  библиотекарь | |
| 2. | Контроль читательских формуляров с целью выявления задолжников. | постоянно | | Педагог-  библиотекарь | |
| 3. | Проведение беседы с вновь записавшимися читателями  о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журнальной периодики. | постоянно | | Педагог-  библиотекарь | |
| 4. | Рекомендовать художественную литературу и периодические издания согласно возрастным категориям каждого читателя библиотеки школы. | постоянно | | Педагог-  библиотекарь | |
| 5. | Привлечение школьников к ответственности за  причиненный ущерб книге, учебнику, журналу. | По мере  необходимости | | Педагог-  библиотекарь | |
| **4. Рекламная деятельность библиотеки** | | | | | |
| 1. | Создание и поддержание комфортных условий для работы читателей.  Поддерживать уют и чистоту. Использовать санитарный день. | в течение года  1 раз в месяц каждая последняя  пятница в месяце | | Педагог-  библиотекарь | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2. | Наглядная реклама: информационные объявления о выставках и мероприятиях, которые проводит библиотека. | по мере  требования | Педагог-  библиотекарь |
| 3. | Оформление информационных стендов: правила пользования книгой, правила поведения в библиотеке,  правила пользования персональным компьютером. | в течение года | Педагог-  библиотекарь |

**5. Профессиональное развитие сотрудников библиотеки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Содержание работы** | **Срок исполнения** | **Ответственные** |
| 1. | Освоение информации из профессиональных изданий. | в течение года | Педагог-  библиотекарь |
| 2. | Работа по самообразованию:   * посещение семинаров, видеоконференций, заседаний школьных МО; * посещениеоткрытых уроков и мероприятий; * использование опыта лучших школьных библиотекарей; * индивидуальные консультации. | постоянно | Педагог-  библиотекарь |
| 3. | Регулярное повышение квалификации на курсах ИРОСТ (г. Курган). | 1раз в3 года | Педагог-  библиотекарь |
| 4. | Совершенствование традиционных и освоение новых  библиотечных технологий. | в течение года | Педагог-  библиотекарь |
| **Массовая работа с читателями** | | | |
| **Сентябрь** | | | |
| 1. | Беседа – экскурсия «В гости к Королеве Книге» | 1 - 4 | Педагог-  библиотекарь |
| 2. | Беседа «Мир знаний открывает книга» | 5 - 9 | Педагог-  библиотекарь |
| 3. | Конкурс рисунков «Яркие краски осени» | 1 - 9 | Педагог-  библиотекарь |
| 4. | Обзор «Жили – были книжки» | 1 - 4 | Педагог-  библиотекарь |
| 5. | Выставка книг «Стихи и рассказы о школе» | 1 - 9 | Педагог-  библиотекарь |
| 6. | Беседа «Жизнь Сергия Радонежского» | 6 - 9 | Педагог-  библиотекарь |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 7. | Обзор – путешествие «Почемучка» (по страницам детской периодики) | 1 - 4 | Педагог-  библиотекарь |
| **Октябрь** | | | |
| 1. | Обзор «Мир вокруг нас» (по страницам подростковой периодики) | 6 - 9 | Педагог-  библиотекарь |
| 2. | Игра – путешествие «Здоровым будешь – всё добудешь» | 1 – 4 | Педагог-  библиотекарь |
| 3. | Игра - викторина «День рожденья Винни – Пуха» | 5 - 7 | Педагог-  библиотекарь |
| 4. | Выставка книг «Мир морей и океанов» | 1 - 9 | Педагог-  библиотекарь |
| 5. | Беседа «Жизнь и творчество И.А. Бунина» | 8 - 9 | Педагог-  библиотекарь |
| 6. | Конкурс рисунков «Наш новый сад» | 1 - 9 | Педагог-  библиотекарь |
| 7. | Час громкого чтения. Рассказ В. Осеевой «Волшебное слово» | 1 - 4 | Педагог-  библиотекарь |
| **Ноябрь** | | | |
| 1. | Час громкого чтения. Русская народная сказка «Ивашка – короткая рубашка» | 1 - 4 | Педагог-  библиотекарь |
| 2. | Обзор – беседа «Жизнь и творчество Л. И. Куликова» | 5 - 7 | Педагог-  библиотекарь |
| 3. | Беседа «Великий полководец А. В. Суворов» | 8 - 9 | Педагог-  библиотекарь |
| 4. | Выставка книг «Хочешь знать «почему?» | 5 - 9 | Педагог-  библиотекарь |
| 5. | Игра - викторина «Птицы нашего леса» | 1 - 4 | Педагог-  библиотекарь |
| 6. | Беседа – обзор «А что у нас новенького?» | 5 - 9 | Педагог-  библиотекарь |
| 7. | Литературное мероприятие «Мамины усталые глаза» | 8 - 9 | Педагог-  библиотекарь |
| 8. | Беседа – презентация «День рождение Деда Мороза» | 5 - 7 | Педагог-  библиотекарь |
| **Декабрь** | | | |
| 1. | Конкурс кроссвордов «Узнавай и удивляйся!» | 8 - 9 | Педагог-  библиотекарь |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. | Выставка книг «В мир природы по страницам книг» | | 1 - 9 | Педагог-  библиотекарь |
| 3. | Обзор «Мир вокруг нас» (по страницам подростковой периодики) | | 6-9 | Педагог-  библиотекарь |
| 4. | Беседа – викторина «Права и обязанности в сказках» | | 1--4 | Педагог-  библиотекарь |
| 5. | Беседа – экскурсия «Живопись Н. К. Рериха» | | 7 - 9 | Педагог-  библиотекарь |
| 6. | Игра – викторина «Скоро – скоро к нам придёт лучший праздник – Новый год!» | | 1 - 4 | Педагог-  библиотекарь |
| 7. | Показ презентации «Семь чудес России» | | 7 - 9 | Педагог-  библиотекарь |
| 8. | Конкурс рисунков «Новогоднее волшебство» | | 1 – 9 | Педагог - библиотекарь |
| **Январь** | | | | |
| 1. | | Час громкого чтения. Сказка « Матушка Метелица» | 1 - 4 | Педагог-  библиотекарь |
| 2. | | Книжная выставка «Эти удивительные животные» | 5 - 9 | Педагог-  библиотекарь |
| 3. | | Акция «Продли учебнику жизнь» | 5 - 9 | Педагог-  библиотекарь |
| 4. | | Интеллектуальная игра «В книжном царстве премудром государстве» | 6 - 7 | Педагог-  библиотекарь |
| 5. | | Игра - викторина «Цветик – семицветик» | 1 - 4 | Педагог-  библиотекарь |
| 6. | | Беседа «Великая Отечественная война. Блокада Ленинграда» | 5 - 9 | Педагог-  библиотекарь |
| **Февраль** | | | | |
| 1. | Беседа – обзор стихов А. Л. Барто «Кто не знает Любочку?» | | 1-4 | Педагог-  библиотекарь |
| 2. | Книжная выставка «Они защищали Родину» | | 5 - 9 | Педагог-библиотекарь |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 3. | Беседа «О юных героях тринадцати лет…» | 5 - 7 | Педагог - библиотекарь |
| 4. | Игра – викторина «Край родной, навек любимый» | 7 - 9 | Педагог-  библиотекарь |
| 5. | Обзор «Почемучка» (по страницам детской периодики) | 1 – 4 | Педагог-  библиотекарь |
| 6. | Викторина «О доблести, о подвигах, о славе…» | 6 - 9 | Педагог-  библиотекарь |
| 7. | Конкурс рисунков «Защитники земли русской» | 1 - 9 | Педагог-  библиотекарь |
| **Март** | | | |
| 1. | Конкурс рисунков «Нарисуй своё имя» | 1 - 9 | Педагог-  библиотекарь |
| 2. | Час громкого чтения. Русская народная сказка «Как Иванушка за счастьем ходил» | 1 - 4 | Педагог-  библиотекарь |
| 3. | Беседа – викторина «И это всё женщины…» | 7 - 9 | Педагог-  библиотекарь |
| 4. | Всемирный день Земли. Викторина «Знатоки природы» | 5 - 6 | Педагог-  библиотекарь |
| 5. | Книжная выставка «Калейдоскоп профессий» | 5 - 9 | Педагог-  библиотекарь |
| 6. | Беседа «Маленькое путешествие в историю книги» | 1 - 4 | Педагог - библиотекарь |
| **Апрель** | | | |
| 1. | Беседа «Скоро птицы к тебе соберутся» | 1 - 4 | Педагог-  библиотекарь |
| 2. | Беседа « Гагаринский урок. Космос – это мы» | 5 - 9 | Педагог-  библиотекарь |
| 3. | Книжная выставка «В гостях у красоты» | 1 - 9 | Педагог-  библиотекарь |
| 4. | Игра - викторина «Чуккокола» (по произведениям К. И. Чуковского) | 1 - 5 | Педагог-  библиотекарь |
| 5. | Выставка рисунков «Космические горизонты» | 1 - 9 | Педагог-  библиотекарь |
| 6. | Неделя детской книги (по плану) | 1 - 9 | Педагог-  библиотекарь |
| **Май** | | | |
| 1. | Час громкого чтения. Рассказ А. Митяева «Мешок овсянки» | 1 - 4 | Педагог-  библиотекарь |
| 2. | Беседа – обзор «Путешествие в музей» | 5 - 7 | Педагог-  библиотекарь |
| 3. | Конкурс рисунков «По военным дорогам» | 1 - 9 | Педагог-  библиотекарь |
| 4. | Беседа «Небесный тихоход» (рассказ о женщинах – лётчицах) | 7 - 9 | Педагог-  библиотекарь |
| 5. | Книжная выставка «И снова бой…» | 1 – 9 | Педагог-  библиотекарь |
| 6. | Обзор – беседа «Что за прелесть эти сказки!» (по произведениям А. С. Пушкина) | 4 - 6 | Педагог-  библиотекарь |
| 7. | Приём учебников | 1 - 9 | Педагог- библиотекарь |

**Календарно – тематический план библиотечных уроков:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Тема** | **Класс** | **Дата проведения** |
| **1 четверть** | | | |
|  | Жили – были книжки. | **1** | **сентябрь** |
|  | Продолжаем знакомиться с библиотекой. | **2-4** | **сентябрь** |
|  | Правила пользования библиотекой. | **3** | **сентябрь** |
|  | Книга и её создатели. | **5** | **сентябрь** |
|  | Строение книги. Элементы книги. | **6** | **октябрь** |
|  | Со страниц любимых книг в камень, бронзу и гранит. | **7** | **октябрь** |
|  | Как работать со словарём. | **8** | **октябрь** |
|  | Каталог. Правила пользования. | **9** | **октябрь** |
| **2 четверть** | | | |
|  | Твой журнал. | **1** | **ноябрь** |
|  | История книги. | **2-4** | **ноябрь** |
|  | Как правильно отремонтировать книгу. | **3** | **ноябрь** |
|  | Эти книги знают всё.  (Рассказ об энциклопедиях). | **5** | **ноябрь** |
|  | Жизнь и творчество писателя А.Волкова. | **6** | **декабрь** |
|  | Жизнь и творчество поэта Л. И. Куликова.  (Юбилей писателя). | **7** | **декабрь** |
|  | Как встречали Новый год в старину. | **8** | **декабрь** |
|  | Викторина «Что вы знаете о библиотеке?». | **9** | **декабрь** |
| **3 четверть** | | | |
|  | Кто рисует картинки в книжках. | **1** | **январь** |
|  | Как самому выбрать книгу. | **2-4** | **январь** |
|  | «Хвостатые секреты» - игра – викторина по рассказам Е. И. Чарушина. | **3** | **февраль** |
|  | В гостях у В. Драгунского. | **5** | **февраль** |
|  | Жизнь и творчество писателя А. П. Гайдара.  (Юбилей книги). | **6** | **февраль** |
|  | Подростковая периодика. | **7** | **март** |
|  | Из глубины веков. | **8** | **март** |
|  | Подвиг «Молодой гвардии».  (Юбилей А. Фадеева). | **9** | **март** |
| **4 четверть** | | | |
|  | Знакомые герои.  (Юбилей книги Э. Успенского). | **1** | **апрель** |
|  | Кто работает в библиотеке. | **2** | **апрель** |
|  | Путешествие по Книжному государству. | **3** | **апрель** |
|  | Т. Александрова. «Домовёнок Кузька».  (Юбилей книги). | **5** | **апрель** |
|  | История русского алфавита. | **6** | **май** |
|  | Первые и современные библиотеки. | **7** | **май** |
|  | Что нам читать летом. | **8** | **май** |
|  | Б. Н. Полевой. «Повесть о настоящем человеке».  (Юбилей книги). | **9** | **май** |

**Приложение**

**Список книг-юбиляров 2021 года.**165 лет издания сказки Ершова « Конёк-горбунок».  
95 отдельному изданию книги «Винни-Пух» А.А. Милна.  
95 стихотворениям Чуковского «Путаница», «Телефон» и «Федорино горе».  
85 сборнику детских стихотворений «Игрушки» Агнии Барто.  
85 книге «Голубая чашка» А.П. Гайдара.  
85 лет поэме Сергея Михалкова «Дядя Стёпа».  
85 книге «Золотой ключик, или приключения Буратино» А.Н. Толстого.  
80 роману «Честное слово» Л. Пантелеева (1941).  
60 первому изданию книги «Он живой и светится» В.Ю. Драгунского.  
55 первому изданию сборника Бориса Заходера «Товарищам детям».  
55 лет книге «Крокодил Гена и его друзья» Э. Успенского  
50 лет изданию «Трилогии о Незнайке» Носов

**Список книг-юбиляров 2022 года.**

 100 лет ― Грин А. «Алые паруса»(1922)  
  125 лет ― Мамин-Сибиряк Д. Н. «Алёнушкины сказки» (1897)  
  85 лет ― Маршак С. Я. «Рассказ о неизвестном герое» (1937)  
  325 лет ― Перро Ш. «Золушка, или Хрустальная туфелька» (1697)  
 325 лет ― Перро Ш. «Кот в сапогах» (1697)  
 75 лет ― Полевой Б. Н. «Повесть о настоящем человеке» (1947

 190 лет ― Пушкин А. С. «Сказка о царе Салтане, о сыне его славном и мо-  
 гучем богатыре князе ГвидонеСалтановиче и о прекрасной царевне  
 Лебеди» (1832)

 135 лет ― Чехов А. П. «Каштанка» (1887)  
 100 лет ― Чуковский К. И. «Мойдодыр» (1922)  
  100 лет ― Чуковский К. И. «Тараканище» (1922)  
 50 лет ― Александрова Т. И. «Домовёнок Кузька» (1972)

**Юбилеи писателей на 2021 – 2022 учебный год**

21 октября 125 лет со дня рождения Евгения Львовича Шварца (1896– 1958), русского писателя, драматурга, киносценариста.

120 лет со дня рождения Евгения Ивановича Чарушина (1901–1965), русского детского писателя, художника – иллюстратора.

10 января 140 лет со дня рождения Алексея Николаевича Толстого (1882 – 1945), русского писателя

18 января 140 лет со дня рождения английского писателя, поэта, драматурга Алана Милна (1882-1956).

31 марта 140 лет со дня рождения Корнея Ивановича Чуковского, детского писателя (1882-1969)

1 апреля 100 лет со дня рождения русского писателя Сергея Петровича Алексеева (1922-2008)

31 мая 130 лет со дня рождения писателя Константина Георгиевича Паустовского (1892-1968)

**Список используемой литературы.**

1. Илдаркина Е. В.. Мастер-классы для школьных библиотекарей. Выпуск № 2.

Москва « Глобус» 2009г.

1. Илдаркина Е. В., Антипова В. Б.. Мастер-классы для школьных библиотекарей. Выпуск № 3. Москва «Глобус» 2010г.
2. Библиотечно – библиографические знания школьникам. Практическое пособие. Москва «Книжная Палата» 2000г.