Информация ГКОУ «Шумихинская школа-интернат»

по исполнению плана мероприятий по итогам независимой оценки качества образования

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Реализация  | Ответственный |
| 1 | Обеспечение повышения качества информации об организации, актуализация информации на сайте учреждения. | Проводится регулярно | Директор О.Н.Тхор, администратор сайта Мякотин А.В. |
| 2 | Обеспечение изменений интерфейса сайта, добавления новых разделов, отражающих деятельность школы. | Проводится по мере необходимости | Директор О.Н.Тхор, администратор сайта Мякотин А.В. |
| 3 | Обеспечение своевременного внесения изменений в информацию в разделах сайта. | Размещается в течение 10 дней с момента изменения информации. | Директор О.Н.Тхор, администратор сайта Мякотин А.В. |
| 4 | Обеспечить создание персональных страниц педагогов. | Созданы страницы педагога-психолога, социального педагога | Директор О.Н.Тхор, администратор сайта Мякотин А.В. |
| 5 | Проведение мероприятий, направленных на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в школе: - проведение совещания при директоре на тему: «Комфортная среда в школе, как часть современной инфраструктуры»;- проведение анкетирования для родителей по вопросу улучшения комфортной среды школы. | Проведено до 31.12.2017 г.  | Зам. директора по УВР Дюсембаева Р.Х. |
| 6 | Обеспечение обновления материально-технической базы и информационного обеспечения школы:- разнообразить предметно-развивающую среду в школе;- установить стенды с информацией для родителей в рекреациях 1 этажа школы, - обеспечить своевременную смену информации на стендах. | Ведется постоянная работа по пополнению предметно-развивающей среды в школе (выставки, оформление рекреаций школы, материалы предметных недель), установлены сменные информационные стенды в фойе школы | Зам. директора по УВР Дюсембаева Р.Х., зам. директора по ВР Коростелева Т.К. |
| 7 | Создание условий для развития творческих способностей обучающихся и воспитанников, а также для сотрудничества школы с семьёй:- провести «День матери», «День отца», «День семейного общения», «День открытых дверей » и др. мероприятия. | В течение 2017-2018 учебного года проведены все традиционные мероприятия в соответствии с планом работы школы | Зам. директора по УВР Дюсембаева Р.Х., зам. директора по ВР Коростелева Т.К. |
| 8 | Обеспечение психологического консультирования родителей на постоянной основе. | Проводится в течение учебного года | Педагог-психолог Ярославцева Н.В. |
| 9 | Проведение мероприятий по обеспечению и созданию условий для психологической безопасности и комфортности в школе, на установление взаимоотношений педагогических работников с обучающимися и их родителями:- провести тренинг для педагогов на тему: «Педагогическая этика»;- внести в повестку общего собрания трудового коллектива вопрос о ценностях и правилах поведения на рабочем месте. | Проведено:в 1 полугодииво 2 полугодии | Педагог-психолог Ярославцева Н.В.Директор О.Н.Тхор |
| 10 | Обеспечение включения в тематику родительских собраний информации о проведении независимой оценки и её результатах. | Проведено в сентябре 2017 года | Директор О.Н.Тхор |

Директор школы-интерната: О.Н.Тхор