

Утверждаю
 Директор школы-интерната
 О.Н.Тхор
 « 1 » Октября 2021 г.



План работы социального педагога ГБОУ «Шумихинская школа-интернат» на 2021-2022 учебный год.

Цель социально-педагогической деятельности: создание благоприятных условий для реализации прав детей в школе-интернате, их социальной адаптации, т. е. условий для развития нравственной, толерантной, физически здоровой и социально активной личности, способной к творчеству, самоопределению и самосовершенствованию.

Задачи:

- 1) изучение психолого-педагогических особенностей личности, условий жизни обучающихся, выявление их интересов и потребностей, трудностей и проблем;
- 2) координация деятельности специалистов школы-интерната по выявлению причин возникновения у обучающихся:
 - проблем в обучении,
 - проблем в поведении,
 - склонности к правонарушениям и принятию мер по их устранению;
- 3) оказание помощи и поддержки обучающимся и их семьям, относящимся к различным категориям социальной незащищённости.

№ п/п	Содержание основной деятельности	Сроки исполнения	Ответственный
I. Организационная работа			
1.	Составление анализа и отчета о работе за год	Май, июнь	Социальный педагог
2.	Составление плана работы на год	Май	
3.	Подготовка и участие в методических мероприятиях (семинары, предметные недели, открытые мероприятия и т.д.)	В течение года	
4.	Участие в работе ПМПК, в заседаниях, совещаниях, педагогических советах.	В течение года	
5.	Работа по запросам Департамента образования и науки Курганской области, ПДН, КДН, обучающихся,	В течение года	

6.	Статистическая отчетность по неблагополучным семьям, опекаемым, обучающимся «группы риска» и по запросам в различные ведомства.		
7.	Взаимодействие со специалистами социальных служб для принятия мер социальной защиты обучающихся.	По запросу	
8.	Составление социального паспорта школы: - сбор данных по классам 1-9 кл;	Сентябрь	Социальный педагог Классные руководители 1-9 классов
9.	Выявление обучающихся, не приступивших к занятиям	В течение года	Классные руководители 1-9 классов
10.	Участие в заседаниях КДН, ПДН	По мере необходимости	Социальный педагог
11.	Сбор сведений о занятости обучающихся во внеурочное время. Вовлечение обучающихся в кружки, секции в школе.	Сентябрь	Социальный педагог Классные руководители 1-9 классов Заместитель директора по ВР
12.	Выступления на родительских собраниях и классных часах, в заседаниях методических советов.	По запросу	Социальный педагог Классные руководители 1-9 классов
13.	Подготовка и проведение мероприятий (бесед) по правовому воспитанию обучающихся (по формированию законопослушного поведения, по профилактике вредных привычек, по профилактике жестокости и суицидального поведения и другое): 1. Правила поведения в школе; 2. За что ставят на учет в КДН и ЗП, ПДН и ВШУ; 3. Школьная форма; 4. Ответственность за проступки; 5. Чистота разговорной речи. Слова сорняки; 6. Самоконтроль и требовательность к себе; 7. Как не стать жертвой преступления; 8. Виды наказания несовершеннолетних 9. Я и моя уличная компания	По общешкольному плану воспитательной работы Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Социальный педагог

14.	Формирование, изучение личных дел прибывших обучающихся	В течение года	Социальный педагог
15.	Работа с документами обучающихся: - организация деятельности классных руководителей по ведению личных дел обучающихся; - своевременное внесение записей в личные дела; - своевременное пополнение личных дел недостающими документами; - оформление документов по приему, переводу обучающихся	В течение года	Социальный педагог
16.	Систематическая работа по повышению профессиональной компетентности (самообразование, дополнительное профессиональное образование)	В течение года	Социальный педагог
17.	Работа в школьной службе медиации (примирения): - оказание помощи в оформлении стенда о работе службы медиации; - оказание помощи в организации информирования просветительской работы для педагогов и работников школы о работе службы медиации; - оказание помощи в проведении классных часов на тему: «Знакомство со школьной службой медиации»; «Разрешение конфликтных ситуаций в школе между родителями и детьми».	В течение учебного года	
II. Работа с обучающимися, состоящими на учёте в ПДН, КДН, ВШУ			
1.	Корректировка банка данных об обучающихся, состоящих на различных видах учета	Сентябрь	Социальный педагог
2.	Профилактические беседы с обучающимися, состоящими на различных учетах, с целью выяснения их отношения к школе, обучению, взаимодействию со сверстниками: 1. Права детей и Устав школы, правила поведения обучающегося; 2. Шутки и хулиганство; 3. Культура поведения в общественных местах; 4. Последствия самовольного	В течение года Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь	Социальный педагог Классные руководители 1-9 кл.

	<p>ухода из школы – интерната и из дома;</p> <p>5. Компьютер – друг или враг;</p> <p>6. Алкоголь и алкогольная зависимость;</p> <p>Энергетические напитки-новые наркотики;</p> <p>7. Подросток и преступление;</p> <p>8. Обязанности подростка в семье;</p> <p>9. Виды летней занятости подростка.</p>	<p>Январь</p> <p>Февраль</p> <p>Март</p> <p>Апрель</p> <p>Май</p>	
3.	Информирование родителей (законных представителей) о постановке на учет их детей		Социальный педагог
4.	Индивидуальная работа с обучающимися при возникновении проблемных ситуаций.		Социальный педагог Классный руководитель 1-9 кл Педагог – психолог
5.	Участие в работе Совета профилактики		Социальный педагог
6.	Посещение обучающихся на дому, беседы с родителями (законными представителями), установление причин отклоняющегося поведения		Социальный педагог Классный руководитель 1-9 кл
7.	Осуществление контроля над посещением уроков обучающимися, состоящими на учете		Социальный педагог Классный руководитель 1-9 кл
8.	Вовлечение обучающихся «группы риска» и детей, состоящих на ВШУ и ПДН в общешкольные дела и мероприятия		Заместитель директора по ВР Социальный педагог Классный руководитель 1-9 кл
9.	Сотрудничество с инспектором ПДН МО МВД «Шумихинский» в организации профилактической работы		Заместитель директора по ВР Социальный педагог
10.	Принятие участия в разработке планов индивидуальной работы с несовершеннолетними, находящимися на внутришкольном педагогическом учете и на учете в ПДН, и реализация плана		Заместитель директора по ВР Социальный педагог Классный руководитель 1-9 кл
III. Работа с родителями (законными представителями)			
1.	Индивидуальные беседы с родителями (законными представителями) по возникающим проблемам	В течение года	Социальный педагог
2.	Посещение семей на дому с целью проверки жилищно – бытовых условий	Сентябрь Октябрь	Социальный педагог Классный руководитель 1-9 кл

3.	Посещение семей на дому, дети которых состоят на различных видах учета (ВШУ, ПДН, СОП, КДН).	По необходимости	Социальный педагог Классный руководитель 1-9 кл
4.	Профилактические беседы с родителями (законными представителями), уклоняющимся от воспитания подростков	В течение года	Социальный педагог Классный руководитель 1-9 кл.
5.	Разработка и реализация индивидуального плана для семей, состоящих на учете в КДН, ПДН и находящихся в социально опасном положении (СОП).		Заместитель директора по ВР Социальный педагог Классный руководитель 1-9 кл
6.	Консультации, родительские собрания для родителей (законных представителей) по вопросам социальной адаптации детей с ОВЗ	В течение года	Социальный педагог Классный руководитель 1-9 кл
7.	Проведение индивидуальных консультаций с родителями (законными представителями) по вопросам воспитания и с целью юридической поддержки семьи	В течение года	Социальный педагог Классный руководитель 1-9 кл
8.	Помощь родителям (законным представителям) в организации летнего оздоровительного отдыха детей	В течение года	Социальный педагог Классный руководитель 1-9 кл
IV. Работа с опекаемыми детьми			
1.	Сбор информации о детях, находящихся под опекой. Формирование списка детей из замещающих семей.	Сентябрь	Социальный педагог Классный руководитель 1-9 кл
2.	Обследование жилищно - бытовых условий опекаемых детей	Сентябрь, октябрь	Социальный педагог Классный руководитель 1-9 кл
3.	Контроль над успеваемостью и поведением опекаемых детей.	В течение года	Социальный педагог Классный руководитель 1-9 кл
4.	Участие в проведении родительских собраний для опекунов.	По общешкольному плану	Заместитель директора по УВР Заместитель директора по ВР Социальный педагог
V. Работа с выпускниками			
1.	Проведение недели по профориентации: экскурсии, классный час.	Апрель - май	Социальный педагог
2.	Информирование родителей о профессиональных образовательных учреждениях для выпускников коррекционных школ.	Апрель - май	Социальный педагог Классный руководитель 9 кл.
3.	Анализ итоговой аттестации выпускников	Май	Социальный педагог Классный

			руководитель 9 кл
4.	Подготовка необходимых документов обучающихся для обследования на ЦПМПК	Март, апрель	Социальный педагог Классный руководитель 9 кл
VI. Работа с детьми- инвалидами			
1.	Изучение личных дел и формирование списка детей – инвалидов.	Сентябрь	Социальный педагог
2.	Организация выполнения рекомендаций ИПРА	В течение года	Социальный педагог Классный руководитель 1-9 кл Фельдшер
3.	Показ презентации к декаде инвалидов «Я такой же, как ты»	Декабрь	Социальный педагог

Социальный педагог Л.А. Пильгуй